

Die Weblösung zum Wissensaustausch

Ihr Unternehmen will auf einfachste Art Ausbildungsinhalte erstellen und veröffentlichen, die Kommunikation vereinfachen und den Austausch fördern. MOS Chorus ist die mehrsprachige LMS-LCMS Plattform, die Sie brauchen, um effizient mit internen und externen Partnern zusammenzuarbeiten. Sie integriert alle Tools zur Erstellung und zur Verwaltung von Assessments, Befragungen und Ausbildungsinhalten, im Seminarraum, Online und im virtuellen Klassenzimmer.

- **Ausgewogene Lösung**

Garantiert das Gleichgewicht zwischen kompletter Abdeckung der Funktionen, einfacher Handhabung und einer Ihrem Budget entsprechenden Lösung.

- **Effiziente Zusammenarbeit**

Sichert die Koordination und den Austausch zwischen den verschiedenen Projektteammitgliedern (Autoren, Experten, Graphiker, usw.) zu.



- **Effiziente Erstellung**

Erlaubt Organisationen, auf intuitive Weise Ausbildungsinhalte zu erstellen und zu verwalten (Unterstützung bei der Erstellung, Vorschau im Autorenmodus, anpassbare Vorschläge für Seitenmodelle, kontextuelle Hilfsfunktion).

- **Schnelle Veröffentlichung**

Schaltet Inhalte schnell und effizient Online. Die Funktionen der LMS Administration sind vollkommen anpassbar, um so Lernende, Kursinhalte, Reports und Statistiken einfach zu verwalten.



Smart Learning Solutions

Administrations-Tool

Lerner, Kurse, Stile und Interfaces verwalten

Verwaltungs- und Kommunikationsfunktionen Interfaces

Erstellung von Sites und Foldern zur Organisation von Inhalten und Rollen.

Asynchrone eLearning Kurse und synchrone Kurse für Training im Seminarraum, virtuelle Klassenzimmer und Coaching.

Verwaltung der User und deren Zugriff (Einschreiberegeln, persönliche Benachrichtigung per Mail, Desaktivierung, ...).

Verwaltung der Rollen (General-, Siteadministrator, Generalautor, Autor auf einer Site, Autor auf einem Folder, Mitarbeiter auf einem Kurs, Tutor für eine Gruppe, Manager von Lernern, Supervisor, Gast).

Übersichten, um Lernfortschritt, Anmeldungen und Ergebnisse einzusehen.

Verwaltung von Inhalten (SCORM 1.2 und SCORM 2004) und Zielsetzungen.

Erstellung und Bearbeitung von MOS Stilen und Interfaces.

Verwaltung der Kommunikation (Anzeigen, Foren, Blogs, Nachrichten, Chat).

Lerner : Ansicht des Kurskalenders, Zugriff auf die Ressourcen, Anzeigen, Foren, Blogs und persönliche Übersichten, Hinzufügen von Inhalten wenn erlaubt, Suchfunktion, Herunterladen der Ausbildungen zur Durchführung offline mit späterer Synchronisation des Kurses, ...

Tutor : Ansicht der Gruppen, Teilnehmer, Zielsetzungen, Übersichten, Export der Ergebnisse, ...

Manager : Ansicht in die Daten seines Teams, Übersicht für jeden Teilnehmer, Verwaltung der Anmeldungen, ...

Supervisor : Ansicht von Schlüsselwörtern für Kurse und Gruppen, auf denen er angemeldet ist.

Autor / Graphiker : Bearbeitung von Kursen, Stilen und Interfaces.

Mitarbeiter : beschränkte Bearbeitung von Kursen zur Kontrolle und Korrektur.

Autorentool

Kurse, Übungen und Bewertungen erstellen

Hauptfunktionen

Erstellung und Bearbeitung von Kursen und Aktivitäten im Format SCORM 2004 (Kurse, Präsentationen, Fragebogen, Knowledge Base, Präsenzkurse, virtuelle Klassenzimmer, Coaching, Ausbildungszyklen).

Graphische Gestaltung vom Inhalt unabhängig und anpassbar.

Druckversion des Kurses (Inhaltsverzeichnis, Seiten, Glossar, Metadaten, Notizen).

Seitenvorschau ohne Verlassen des Autorentools.

Import von Seiten, Dokumenten, Sequenzen, Aktivitäten oder Modellen per Drag & Drop aus dem Katalog.

Referenzaktivitäten, um Kurse zu erstellen, ohne den Inhalt zu kopieren.

Verwaltung von Aufgaben für Autoren und Mitarbeiter des Kurses.

Erstellen von Inhalten

Verwaltung von Aktivitäten, sequenziellen Abläufen, Zielsetzungen und Metadaten.

7 verschiedene Modelle für mehr als 30 verschiedenen Übungen : Einfache Frage, Mehrfachfrage, Lückentext, Abfolge, Bildprüfung, Drag&Drop, Schiebeskala.

Dynamische Funktionen auf den Seiten (Ein- und Ausblenden, Effekte auf Kommentaren).

Automatische Erstellung von Diashows in Flash.

Formatierungsfunktionen für Texte (Farbe, Schrift, Stil, Listen, Tabellen).

Verwaltung des Glossars, des Medienkatalogs und der Rechtschreibkorrektur.

Einfügen von Links zum Glossar, zu Kommentaren, auf andere Kursseiten oder Websites.

Erstellung von Assessments mit automatischem Ausdruck eines Zeugnisses.

Import von verschiedenen Inhalten :

- Medien (Flash, Quicktime, Windows Media Player, Real Media) ; inklusive MP3 und FLV Videos mit integriertem Player.
- Office-Dokumente als Import oder zur Umwandlung in MOS-Seiten (*.doc-x, *.ppt-x, *.pps-x, *.xls-x, *.odp, *.odt, *.sxi, *.sxw, *.pdf, usw.).
- HTML, AICC, SCORM (*.zip) Inhalte und XLIFF Inhalte für Übersetzer (*.xlf).

Erstellung von Interfaces

Die Lernumgebung persönlich gestalten

Erstellung und Bearbeitung der Lerner - Interfaces von MOS Chorus.

Allgemeiner Auftritt : Menüleiste, Inhaltsverzeichnis, Buttons, ...

Verwaltung der auf der Homepage und im Inhaltsverzeichnis angebotenen Funktionen.

Parameter der Suchfunktion und der Objekte der Funktionen.

Erstellen spezifischer Funktionen : Link auf ein Script, auf eine URL - Adresse, ...

Möglichkeit, mehrsprachige Interfaces zu erstellen und die Sprachfiles zu verändern.

Erstellung von Stilen

Die graphische Gestaltung Ihrer Kurse anpassen

Erstellung von MOS Stilen (XML und CSS Format).

Lay-out 100% veränderbar (Bilder, Farben, Objekte, Fenstergröße, ...).

Austausch der graphischen Elemente (Navigation, Schiebeskalen, ...).

Der Autor kann mit vorgegebenen Modellen arbeiten und diese verändern.

Liste definierter Funktionen und Möglichkeit, eigene JavaScript-Funktionen hinzuzufügen.

Erstellung von mehrsprachigen Lay-Outs und Hinzufügen neuer Sprachen.

Technische Konfiguration MOS Chorus

Windows 2003 Server; MS SQL Server 2005; NET 2.0
Client: Internet Explorer 6+; Firefox 2+; Safari

